**T.C.**

**KALKANDERE KAYMAKAMLIĞI**

**Şehit Fikret Metin Öztürk ÇPAL Müdürlüğü**

****

**2019-2023**

**Stratejik Plan**

**Kalkandere**/ **RİZE**

kravat, adam, kişi, kıyafet içeren bir resim

Çok yüksek güvenilirlikle oluşturulmuş açıklama

“Milli Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

|  |
| --- |
| Mustafa Kemal ATATÜRK  **http://www.msgsl.com/wp-content/uploads/2011/12/Atat%C3%BCrk-imza.jpg** |

# 

Dünyada ve ülkemizde çağdaş eğitimin yansıması olan stratejik planın önemi gittikçe artmaktadır. Bu sebepten üzerimize düşen en önemli vazifeyi ifa edebilmek için ekip olarak hareket etmenin önem ve bilincindeyiz. Bu yüzden tüm görev ve sorumluluklarımızın gereği olarak taşın altına elimizi koymaya gönülden yönelmiş bulunuyoruz.

Yeni eğitim sistemimiz, yeni yaklaşım ve yöntemlerle, çağımızda büyük bir dönüşüm yaşamaktadır. Gerek küresel dünyamızda, gerekse Türkiye’ de ortaya çıkan yeni türden ihtiyaçlara cevap verebilecek bir eğitim-öğretim ortamı hazırlamak; eğitim sürecini paylaşan tüm okul, toplumunun asli ve vazgeçilmez görevi haline gelmiştir.

Bizler, Kalkandere Şehit Fikret Metin Öztürk Çok Programlı Anadolu Lisesi yönetici, öğretmen, öğrencileri ve velileri olarak bu değişim sürecinde yapmamız gereken görevleri, yerine getirmeyi toplumumuzun yarınları için bir fırsat ve topluma karşı bir borç olarak algılamaktayız. Bu borcun ödeme yeri de, eğitim-öğretim hizmetlerini yürütmek için kurumsallaşmış olan okul ortamıdır. Okulu çağın gereklerine uygun olarak eğitim-öğretime hazırlamak, okulda Milli Eğitimin amaçlarına uygun olarak bir öğrenme ve eğitim ortamı yaratmak, bu ortamı tüm paydaşlar için cazip hale getirmek görevlerimiz arasındadır.

Ş.F.M.Ö Ç.P.A.L. Stratejik planında (2019-2023) belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamız okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız. Ayrıca okulumuzun çağdaş eğitim düzeyine ve standartlarına ulaşması için tüm gerekli çabaları ifa etmek için kolları sıvamış bulunmaktayız. Netice olarak planın hazırlanmasında emeği geçen Okul Müdür Yardımcısı Osman ÖZYÜREK’e ve plan koordinasyon ekibindeki öğretmen arkadaşlarıma teşekkürü bir borç bilirim.

**Muhammet Ali METOĞLU**

**Okul Müdürü**

# İÇİNDEKİLER

[Müdür Sunuşu](#_Toc534829209) 3

[İÇİNDEKİLER 4](#_Toc534829210)

BÖLÜM I………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………..…5

[GİRİŞ 6](#_Toc534829212)

[PLAN HAZIRLIK SÜRECİ 6](#_Toc534829213)

[STRATEJİK PLAN ÜST KURULU…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………….6](#_Toc534829214)

[BÖLÜM II 7](#_Toc534829215)

[DURUM ANALİZİ 8](#_Toc534829216)

[Okulun Kısa Tanıtımı 8](#_Toc534829217)

[Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler 9](#_Toc534829218)

[Okul Künyesi 9](#_Toc534829219)

[Çalışan Bilgileri 10](#_Toc534829220)

[Okulumuz Bina ve Alanları 10](#_Toc534829221)

[Sınıf ve Öğrenci Bilgileri 11](#_Toc534829222)

[Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız 11](#_Toc534829223)

[Gelir ve Gider Bilgisi 11](#_Toc534829224)

[PAYDAŞ ANALİZİ 12](#_Toc534829225)

[Öğrenci anketi](#_Toc534829225) 12,13

[Öğretmen anketi 14,15](#_Toc534829225)

[veli anketi 16,17](#_Toc534829225)

[GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi 18,19,20](#_Toc534829226)

[Gelişim ve Sorun Alanları 21](#_Toc534829227)

[Gelişim ve Sorun Alanlarımız 21](#_Toc534829228)

[BÖLÜM III 22](#_Toc534829229)

[MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER 23](#_Toc534829230)

[MİSYON 23](#_Toc534829231)

[VİZYON 23](#_Toc534829232)

[TEMEL DEĞERLERİMİZ 23](#_Toc534829233)

[BÖLÜM IV 24](#_Toc534829234)

[AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER 25](#_Toc534829235)

[TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM 25](#_Toc534829236)

[Stratejik Amaç 1 25,26,27](#_Toc534829237)

[TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI 28](#_Toc534829238)

[Stratejik Amaç 2 28,29](#_Toc534829239)

[TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE 30](#_Toc534829240)

[Stratejik Amaç 3 30,31](#_Toc534829241)

[V. BÖLÜM 32](#_Toc534829242)

[MALİYETLENDİRME 33](#_Toc534829243)

[VI. BÖLÜM 34](#_Toc534829244)

[İZLEME VE DEĞERLENDİRME 35,36](#_Toc534829245)

# BÖLÜM I

# GİRİŞ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

2019-2023 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

# PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Okulumuzun 2019-2023 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, strateji geliştirme kurulu ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulun 2015-2019 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Eğitim Vizyonu 2023, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, mülakat, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

# STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

2019-2023 Stratejik Plan üst kurulu Tablo 1’de yer almaktadır.

**Tablo 1.** Stratejik Plan Üst Kurulu

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Üst Kurul Bilgileri** | | **Ekip Bilgileri** | |
| **Adı Soyadı** | **Unvanı** | **Adı Soyadı** | **Unvanı** |
| **Muhammet Ali METOĞLU** | MÜDÜR | **…………………….** | BAŞKA BİR MÜD. YRD. |
| **Osman ÖZYÜREK** | MÜDÜR YRD. | **Hasan ÇAYIROĞLU** | ÖĞRETMEN |
| **Emin ŞEN** | ÖĞRETMEN | **Dijle ÜÇTEPE** | ÖĞRETMEN |
| **Esra AZAR** | OKUL AİLE BİR. BŞK. | **Sadık UZUN** | VELİ |
| **Emine YILMAZ** | BİR ÜYE | **Onur YILMAZ** | ÖĞRENCİ |

# 

# BÖLÜM II

# DURUM ANALİZİ

Bu bölümde, okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyarak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda; okulumuzun kısa tanıtımına, okul künyesine ve temel istatistiklere, paydaş analizlerine ve görüşlerine, GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat ve Tehditler) analizine yer verilmiştir.

# Okulun Kısa Tanıtımı

1965 - 1966 Eğitim-Öğretim yılında, bugünkü belediye binasının üst katında "Kalkandere Ortaokulu" olarak hizmete açılmış; mevcut okulun arsası 1965 yılında vatandaşlarca satın alınarak, Milli Eğitim Bakanlığına hibe edilmiş ve buraya 12 derslikli tip projenin (proje no:7735) birinci katı (zemin) inşa edilerek 1968 - 1969 öğretim yılı 2. Döneminde bu binaya taşınmıştır. 1975 yılında bu binanın üstüne bir kat ilave edilerek 12 derslikli proje tamamlanmış buraya Kalkandere Lisesi´nin birinci sınıfı açılmış, bu yıldan sonra bünyesindeki ortaokulla birlikte okulumuz "Kalkandere Lisesi" olarak hizmetine devam etmiştir. Lise olarak ilk mezununu 1977–1978 öğretim yılı sonunda veren okulumuz, Rize merkezinden 31; sahilden 13 km içeride olup bitişiğinde Kalkandere Kaymakamlığı, karşı tarafında Şaban Cengiz Hastanesi bulunmaktadır.

1995 yılına kadar bünyesinde ortaokulun bulunması nedeni ile mevcut tek bina ihtiyaca cevap veremez hale gelmiş; vatandaşların katkıları ile 1988-1989 öğretim yılında mevcut binanın 15m ilerisinde 13.60 x 16,80 m2´lik alan üzerinde özel projenin uygulandığı 5 katlı ikinci binanın temeli atılmış; inşaat devlet vatandaş iş birliği ile bitirilerek 1992-1993 öğretim yılında hizmete açılmıştır.

Milli Eğitim Bakanlığı´nın 10.09.1997 tarih ve 53.2.4171 - 6670 sayılı oluruyla 1998–1999 öğretim yılından itibaren (Elektrik) bölümü açılarak okulumuz Kalkandere Çok Programlı Lisesi’ne dönüştürülmüştür. Hali hazırda okulumuz Anadolu Lisesi ve Meslek Lisesi türlerinde eğitim öğretime devam etmektedir. Meslek Lisesi türünde ise “Çocuk Gelişimi Bölümü bulunmaktadır.

Okulumuzun ismi 2016- 2017 eğitim öğretim yılından itibaren 15 Temmuz Gecesi görevi başındayken Ankara Gölbaş’ında şehit düşen Kalkandereli 3. Sınıf Emniyet Müdürü Fikret Metin Öztürk ismini alarak Şehit Fikret Metin Öztürk Çok Programlı Anadolu Lisesi olmuştur.

Okulumuz 2010 yılında Atatürk İlköğretim Okulu binasının üst katına geçici olarak taşınmış ve yapım aşamasında olan yeni binasına geçmek üzere eğitim öğretim faaliyetlerine burada devam etmektedir.

# Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Bu bölümde, okulumuzun temel istatistiksel verileri yer almaktadır.

# Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

**Tablo 2.** Okul Künyesi

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **İli: RİZE** | | | | **İlçesi:Kalkandere** | | | |
| Adres: | **Kızıltoprak Mah.53500 Kalkandere/RİZE** | | | Coğrafi Konum (link) | | **https://goo.gl/maps/yZCHGgJHQDA2** | |
| Telefon Numarası: | **0464 3314969** | | | Faks Numarası: | | **0464 3313933** | |
| e- Posta Adresi: | **324463@meb.k12.tr** | | | Web sayfası adresi: | | [**http://kalkanderesfmocpal.meb.k12.tr**](http://kalkanderesfmocpal.meb.k12.tr) | |
| Kurum Kodu: | **324463** | | | Öğretim Şekli: | | **Tam Gün / Tam Yıl** | |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi : **1975** | | | | Toplam Çalışan Sayısı | | **15** | |
| Öğrenci Sayısı: | Kız | **39** | | Öğretmen Sayısı | Kadın | **5** | |
| Erkek | **42** | | Erkek | **4** | |
| Toplam | **81** | | Toplam | **9** | |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | | **12** | Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | | **16** |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | | **7** | Şube Başına 30’dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı | | | **0** |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı | | | **180** | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi | | | **4 yıl** |

# 

# Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Tablo 3.** Personel Bilgileri

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Unvan** | **Erkek** | **Kadın** | **Toplam** |
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | **2** | **0** | **2** |
| Sınıf Öğretmeni(Branşın içinde) | **3** | **2** | **5** |
| Branş Öğretmeni | **4** | **4** | **8** |
| Rehber Öğretmen | **0** | **0** | **0** |
| İdari Personel | **1** | **0** | **1** |
| Yardımcı Personel | **1** | **0** | **1** |
| Güvenlik Personeli | **1** | **0** | **1** |
| **Toplam Çalışan Sayıları** | **12** | **6** | **18** |

# Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler Tablo 4’de yer almaktadır.

**Tablo 4.** Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Okul Bölümleri** | | **Özel Alanlar** | **Var** | **Yok** |
| Okul Kat Sayısı | **1** | Çok Amaçlı Salon |  | **x** |
| Derslik Sayısı | **8** | Çok Amaçlı Saha |  | **x** |
| Derslik Alanları (m2) | **140** | Kütüphane |  | **x** |
| Kullanılan Derslik Sayısı | **5** | Fen Laboratuvarı | **x** |  |
| Şube Sayısı | **5** | Bilgisayar Laboratuvarı |  | **x** |
| İdari Odaların Alanı (m2) | **54** | İş Atölyesi |  | **x** |
| Öğretmenler Odası (m2) | **25** | Beceri Atölyesi |  | **x** |
| Okul Oturum Alanı (m2) | **1280** | Pansiyon |  | **x** |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | **380** |  |  |  |
| Okul Kapalı Alan (m2) | **900** |  |  |  |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2) | **0** |  |  |  |
| Kantin (m2) | **0** |  |  |  |
| Tuvalet Sayısı | **6** |  |  |  |

# 

# Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıflar ve bu sınıflarda öğrenim gören öğrenci sayıları alttaki tabloda yer almaktadır.

**Tablo 5.** Öğrenci Sayıları

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SINIFI** | **Kız** | **Erkek** | **Toplam** |
| ***9/AND*** | ***11*** | ***9*** | ***20*** |
| ***9/AML*** | ***9*** | ***17*** | ***26*** |
| ***10/AND*** | ***9*** | ***6*** | ***15*** |
| ***11/AML*** | ***5*** | ***4*** | ***9*** |
| ***12/AND*** | ***5*** | ***6*** | ***11*** |

# Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemelerine ilişkin bilgilere Tablo 6’da yer verilmiştir.

**Tablo 6.** Teknolojik Kaynaklar Tablosu

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| Akıllı Tahta Sayısı | 0 | Yazıcı Sayısı | 4 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 4 | Fotokopi Makinası Sayısı | 3 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 4 | TV Sayısı | 0 |
| Projeksiyon Sayısı | 4 | İnternet Bağlantı Hızı | 8,1 Mbps |

# Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

**Tablo 7.** Gelir/Gider Tablosu

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Yıllar** | **Gelir Miktarı** | **Gider Miktarı** |
| **2017** | 11.000 | 11.000 |
| **2018** | 10.850 | 10.850 |

# PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 5’li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 14, öğrenciler için toplam 14, veliler için ise yine 14 soruya yer verilmiştir.

Değerlendirme yapılırken “Katılıyorum” ve “Tamamen Katılıyorum”, “Kısmen Katılıyorum” ile “Kararsızım” birlikte yorumlanmış olup, “Katılmıyorum” maddesi ise yalnız değerlendirilmiştir.

Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması verileri SPSS programına yüklenmiş olup, sonuçlar aşağıdaki gibi yorumlanmıştır.

### **Öğrenci Anketi Sonuçları:**

Okulumuzda toplam 58 öğrenci öğrenim görmektedir. Tesadüfi Örnekleme Yöntemine göre seçilmiş toplam 44 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.%23’ü kesinlikle katılıyorum,%22’si katılıyorum,%19’u kararsızım,%12’si kısmen katılıyorum,%24 ü ise katılmıyorum cevabı vermiştir.

Şekil 1: Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

1-“Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %73’ü Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

2-‘’ Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum..’’ sorusuna ankete katılan öğrencilerin %48’i Katılıyorum %25’i Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

3-‘’ Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.’’ sorusuna ankete katılan öğrencilerin %29’sı Katılıyorum %51’i Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

4-‘’ Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.’’ sorusuna ankete katılan öğrencilerin %33’sı Katılıyorum %32’si Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

5- ‘’ Okulda kendimi güvende hissediyorum. ‘’ sorusuna ankete katılan öğrencilerin %61’i Katılıyorum %17’si Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

6- ‘’ Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır. ‘’ sorusuna ankete katılan öğrencilerin %34’ü Katılıyorum %41’i Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

7-‘’Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. ‘’ sorusuna ankete katılan öğrencilerin %57’si Katılıyorum %26’sı Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

8- ‘’ Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır. ‘’ sorusuna ankete katılan öğrencilerin %49’u Katılıyorum %31’i Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

9- ‘’ Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum. ‘’ sorusuna ankete katılan öğrencilerin %52’si Katılıyorum %34’ü Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

10- ‘’ Okulun içi ve dışı temizdir. ‘’ sorusuna ankete katılan öğrencilerin %70’i Katılıyorum %25’i Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

11-‘’ Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. ‘’ sorusuna ankete katılan öğrencilerin %9’u Katılıyorum %71’i Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

12- ‘’ Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir. ‘’sorusuna ankete katılan öğrencilerin %25’i Katılıyorum %66’sı Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

13- ‘’ Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. sorusuna ankete katılan öğrencilerin %38’i Katılıyorum %42’si Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Not: Anket formları ve madde detay analizi okuldaki stratejik plan dosyasında bulunabilir.**

### **Öğretmen Anketi Sonuçları:**

Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 10 öğretmenin tamamına uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.%39’u kesinlikle katılıyorum,%28’i katılıyorum,%8’i kararsızım,%10’u kısmen katılıyorum,%15’i ise katılmıyorum cevabı vermiştir.

Şekil 2: Katılımcı Karar Alma Seviyesi

1-“Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır” sorusuna anket çalışmasına katılan 10 öğretmenlerimizin %90’ı Katılıyorum %0‘ı Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

2-“Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir. “sorusuna anket çalışmasına katılan 10 öğretmenlerimizin %90’ı Katılıyorum %0‘ı Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

3-“Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır. “sorusuna anket çalışmasına katılan 10 öğretmenlerimizin %100’ü Katılıyorum %0‘ı Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

4-“Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm. “sorusuna anket çalışmasına katılan 10 öğretmenlerimizin %100’ü Katılıyorum %0‘ı Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

5-“Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır. “sorusuna anket çalışmasına katılan 10 öğretmenlerimizin %30’u Katılıyorum %20‘si Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

6-“Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. “sorusuna anket çalışmasına katılan 10 öğretmenlerimizin %0’ı Katılıyorum %90‘ı Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

7-“Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir. “sorusuna anket çalışmasına katılan 10 öğretmenlerimizin %40’ı Katılıyorum %40‘ı Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

8-“Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır. “sorusuna anket çalışmasına katılan 10 öğretmenlerimizin %100’ü Katılıyorum %0‘ı Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

9-“Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır. “sorusuna anket çalışmasına katılan 10 öğretmenlerimizin %70’i Katılıyorum %20‘si Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

10-“Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir. “sorusuna anket çalışmasına katılan 10 öğretmenlerimizin %100’ü Katılıyorum %0‘ı Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

11-“Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır. “sorusuna anket çalışmasına katılan 10 öğretmenlerimizin %90’ı Katılıyorum %0‘ı Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

12-“Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir. “sorusuna anket çalışmasına katılan 10 öğretmenlerimizin %0’ı Katılıyorum %90‘ı Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

13-“Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim. “sorusuna anket çalışmasına katılan 10 öğretmenlerimizin %80’i Katılıyorum %20‘si Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Not: Anket formları ve madde detay analizi okuldaki stratejik plan dosyasında bulunabilir**

### **Veli Anketi Sonuçları:**

58 veli içerisinde Tesadüfi Örnekleme Yöntemine göre 48 kişi seçilmiştir.

Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.

Okulumuz öğrencilerin velilerinin içinden ankete katılan olan toplam 48 veliye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.%20’si kesinlikle katılıyorum,%28’i katılıyorum,%27’si kararsızım,%10’u kısmen katılıyorum,%15’i ise katılmıyorum cevabı vermiştir.

Şekil 3: Velilerin Ulaşabilme Seviyesi

1-“İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %81’i olumlu yönde %4 ü ise olumsuz yönde görüş belirtmişlerdir.

2- Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %73’ü olumlu yönde %14 ü ise olumsuz yönde görüş belirtmişlerdir.

3-Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %22’si olumlu yönde %38’i ise olumsuz yönde görüş belirtmişlerdir.

4-Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %54’ü olumlu yönde %11’i ise olumsuz yönde görüş belirtmişlerdir.

5-Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %58’i olumlu yönde %13 ü ise olumsuz yönde görüş belirtmişlerdir.

6-Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %46’sı olumlu yönde %27’si ise olumsuz yönde görüş belirtmişlerdir.

7-Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %58’i olumlu yönde %13’sı ise olumsuz yönde görüş belirtmişlerdir.

8-E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %53’u olumlu yönde %4 ü ise olumsuz yönde görüş belirtmişlerdir.

9-Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %39’u olumlu yönde %38’i ise olumsuz yönde görüş belirtmişlerdir.

10-Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %26’sı olumlu yönde %42’si ise olumsuz yönde görüş belirtmişlerdir.

11-Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %75’i olumlu yönde %11 ü ise olumsuz yönde görüş belirtmişlerdir.

12-Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %23’ü olumlu yönde %67’si ise olumsuz yönde görüş belirtmişlerdir.

13-Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %39’u olumlu yönde %39’u ise olumsuz yönde görüş belirtmişlerdir.

**Not: Anket formları ve madde detay analizi okuldaki stratejik plan dosyasında bulunabilir**

**GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi**

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır.

Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

**Güçlü Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğrenciler** | Kurum kültürü  Kültürel etkinliklere katılım oranı  Okul güvenliğine bakış  Öğrenci gözünden öğretmenlerin kendini geliştirmesi  Materyal seçim ve kullanımı  Saygı ve anlayış  Uyum sağlama |
| **Çalışanlar** | İletişim  Kurum kültürü,Ekip ruhu  Kurum faaliyetlerinin zamanında duyurulması  Okula aidiyet duygusu  Yöneticilerin yeterlilik düzeyi  Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişimi |
| **Veliler** | Kolay ve zamanında haberleşme |
| **Donanım** | Akıllı tahta  Kişisel ihtiyaçların karşılanabilirliği  Fotokopi sağlayabilme ve materyal bulabilme |
| **Bütçe** | Ödenekler  Okul aile birliği |
| **Yönetim Süreçleri** | Eşitlik  Ödüllendirme sistemi  Toplumsal sorumluluk ve iletişim  Anlayış  İdare öğretmen işbirliği,Veli yönetim işbirliği |
| **İletişim Süreçleri** | Okul Web Sayfası  Sms sistemi  Mail ,Yüz yüze görüşme,Telefon ile iletişim |
| **Bina ve Yerleşke** | Derslik başına düşen öğrenci sayısı  Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı |

**Zayıf Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **Öğrenciler** | Rehberlik servisine erişim  Sosyo-ekonomik durum  Disiplin sorunları  Çevre faktörleri  Yabancı dil yeterliliği  Sportif etkinliklere katılım oranı  Devamsızlık oranları  Okul malzeme kullanımı |
| **Veliler** | Etkinliklere katılım ve teşvik  Okul yönetimiyle irtibat sağlayabilme  Eğitim sürecine müdahale  Ailelerin bilinç düzeyi  Sosyo-ekonomik yönler  Eğitsel Farkındalık  E-okul kullanımı |
| **Bina ve Yerleşke** | Bina ihtiyacı(Yapım Aşamasında) |
| **Donanım** | Bilgisayar laboratuvarı  Okul yerleşkesi(Yapım Aşamasında)  Güçlü internet ağı  Okul sosyal alanları  Okul kantini(Yapım Aşamasında)  Şahsi kullanım alanları |
| **Bütçe** | Bağış |
| **Çalışanlar** | Koordinatör Müdür Yardımcısı  Güvenlik |
| **Yönetim Süreçleri** | İzleme ve değerlendirme yeterliliği  Kişisel Gelişimin Sağlanabilirliği  Velilerin rehberlik faaliyetlerinden yararlanabilmesi |
| **İletişim Süreçleri** | Veli Toplantılarına Katılım |

**Fırsatlar**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Politik | Eğitim alanında bilinçli atılımlar  İhtiyaçlara sağlanan destek(Bina Yapımı)  İhtiyaçlara uygun projeler |
| Ekonomik | Zamanında üst kurumlardan bütçe sağlanması  Tarımsal faaliyetler |
| Sosyolojik | İlin tarihi dokusunun zenginliği  Manevi zenginlik  Diğer devlet kurumları ile işbirliği |
| Teknolojik | Ülke geneli uygulanan teknolojik atılımlar |
| Mevzuat-Yasal | Eğitimde fırsat eşitliği |
| Ekolojik | Çevre bilincindeki artış |

**Tehditler**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Politik | Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar  Sınav sistemindeki değişiklikler  Yerel yönetimlerin eğitime politikaları |
| Ekonomik | Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti  Yereldeki firmaların eğitime destek yetersizliği  Ekonomik (tarımsal faaliyet) imkanların eğitime olan bakış açısını etkilemesi |
| Sosyolojik | Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı  Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri  Eğitime bakış açısı  İlçenin sürekli göç vermesi |
| Teknolojik | Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri |
| Mevzuat-Yasal | Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar  Mevzuat değişiklikleri |
| Ekolojik | Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler  Coğrafi şartların eğitime olan etkisi |

**Not: GZFT anket sonuçları ve mevcut olan durum göz önüne alınarak oluşturulmuştur.**

# Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eğitime Erişim** | **Eğitimde Kalite** | **Kurumsal Kapasite** |
| Okullaşma Oranı | Akademik Başarı | Kurumsal İletişim |
| Okula Devam/ Devamsızlık | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim | Kurumsal Yönetim |
| Okula Uyum, Oryantasyon | Sınıf Tekrarı | Bina ve Yerleşke |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme | Donanım |
| Yabancı Öğrenciler | Öğretim Yöntemleri | Temizlik, Hijyen |
| Hayatboyu Öğrenme | Ders araç gereçleri | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
|  |  | Taşıma ve servis |

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmiştir.

# Gelişim ve Sorun Alanlarımız

|  |  |
| --- | --- |
| **1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM** | |
| **1** | Okullaşma Oranı |
| **2** | Zorunlu eğitimde devamsızlık |
| **2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE** | |
| **1** | Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri |

|  |  |
| --- | --- |
| **3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE** | |
| **1** | İstatistik ve bilgi temini |

# 

# BÖLÜM III

# MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

# 

# MİSYON

Toplumun eğitime olan yaklaşımını göz önüne alarak, yenilikçi ve bununla birlikte kültürel değerlerine de bir o kadar bağlı , mesleki eğitimi uluslararası düzeyde yapabilecek, ülke gelişimine birçok yönden destek sağlayan eğitim kurumu olmak.

# 

# VİZYON

Saygılı,gelişime açık toplumla uyum halinde yaşayabilecek fertler yetiştirmek.

# 

# TEMEL DEĞERLERİMİZ

1) Eşitlik

2) Liyakat

3) Toplumsal sosyolojik sorunlara çözüm

4) İstihdam

5) Ülke gelişimine katkı

6)Yenilik

# BÖLÜM IV

# AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Bu bölümde, stratejik amaçlar, hedefler ve eylemler yer almaktadır.

# 

# TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Her bireyin hakkı olan eğitime ekonomik, sosyal, kültürel ve demografik farklılık ve dezavantajlarından etkilenmeksizin eşit ve adil şartlar altında ulaşabilmesi ve bu eğitimi tamamlayabilmesine yönelik politikalar “EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM” teması altında değerlendirilmektedir.

**Stratejik Amaç 1:**

Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak.

**Stratejik Hedef 1.1.**

Milli Eğitim Bakanlığı’nın belirleyeceği yerleştirme yöntemine göre okulumuzu tercih eden öğrencileri okulumuza kazandırma ve okulumuzu tamamlama oranlarını artırmak.

**Hedefin mevcut durumu:**

Şehit Fikret Metin Öztürk Çok Programlı Anadolu Lisesi öğrenci kayıt kontenjanları okulumuzun fiziki kapasitesine göre belirlenmektedir. Her yeni kayıt döneminde genellikle 2 derslik 34’er öğrenci –( 1 Anadolu Lisesi Programı ve 1 Anadolu Meslek Lisesi Programı) kayıt kontenjanı bulunmaktadır.

Okulumuzu tercih eden öğrencilerin mesleki eğitim ve öğretime katılması ve tamamlaması, sosyal ve ekonomik kalkınmanın sürdürülebilmesinde önemli bir etken olarak görülmektedir. MEB'in belirleyeceği yerleştirme yöntemine göre okulumuzu tercih ve eden öğrencilerin okulumuza kazandırılmasının sağlanması ve adil şartlarda eğitimlerini tamamlanmasının sağlanması hedeflenmektedir.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** | | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.1.1.a** | Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%) | %60 | %65 | %70 | %75 | %80 | %85 |
| **PG.1.1.b.** | Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%) | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| **PG.1.1.c.** | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | %7.5 | %6 | %5 | %3 | %2 | %1.5 |
| **PG.1.1.d.** | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%) | %16 | %13 | %10 | %8 | %5 | %3 |
| **PG.1.1.e.** | Okulun engelli bireylerin ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1) | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 |

**Eylemler\***

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.1.1.** | 9. sınıf öğrencilerinin oryantasyonunu en iyi şekilde her yıl %100 oranında sağlamak | Okul Stratejik Plan Ekibi | 01 Eylül-20 Eylül |
| **1.1.2** | Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve zamanında bu öğrencilere erken müdahale ederek okul idaresi ve sınıf rehber öğretmenlerin bu konuda daha aktif çalışmaları sağlanacaktır. | Müdür Yardımcısı | 01 Eylül-20 Eylül |
| **1.1.3** | Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile en kısa sürede okul idaresi ve devamsız öğrencileri takip komisyonu üyelerinin veliyle ve öğrenciyle görüşmeleri sağlanarak Her ay sonunda da devamsızlarla ilgili toplantı yapılacaktır. | Sınıf Rehber Öğretmenleri Komisyonu ve Devamsız öğrencileri takip komisyonu | Her ayın son haftası |
| **1.1.4** | Riskli öğrencilerin bulunup bulunmadığının tespiti | Sınıf Rehber Öğretmenleri Komisyonu | Ekim 2019 |
| **1.1.5** | Öğrencilerin başarısızlık nedenlerini tespit etme gerekli önlemleri alma. | Okul Stratejik Plan Ekibi | Kasım 2019 |

Misyonumuzda yer alan ‘’Kendisi ve çevresi ile barışık, iyi iletişim kurabilen ve bütün insanlığı sevgi ile kucaklayabilecek öğrenciler yetiştirmek ” hedefine yönelik planlanan çalışmamız; ayrıca

Okulumuz ilkelerinden:

• Toplum yararını gözetmek

• Eğitimde kaliteyi benimseyerek uygun bilimsel ortamı yaratmak

Okulumuz değerlerinden:

• Değişimin ve sürekli gelişimin önemine inanmamız

• Öğrenci, veli ve toplum beklentilerine odaklı çalışmamız

• Sevgi-Saygı

• Sağlıklı bir çalışma ortamının önemini bilmemiz

# TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı; eğitim ve öğretim faaliyetlerinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında bursluluk ve destek, akademik başarı ,bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetler , değerler eğitimi ,kurum kültürü, yerel-ulusal ve uluslararası projeler, öğrenci davranışları, bursluluk ve destek, sosyal kültürel sportif ve bilimsel projeler, eğitim ortamlarının kalitesi, mezuniyet sonrası alanında istihdam yer almaktadır.

### 

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.

### **Stratejik Hedef 2.1.** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları arttırılmaya çalışılacaktır.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | | **Mevcut** | **HEDEF** | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.2.1.a** | Sınıf tekrarı oranları (%) | | 25 | 20 | 16 | 11 | 8 | 4 |
| **PG.2.1.b** | Takdir veya Teşekkür Belgesi alan öğrenci oranı (%) | | 13 | 15 | 19 | 22 | 28 | 30 |
| **PG.2.1.c** | Yetiştirme ve Destekleme kursu alan (ders) sayısı | | 3 | 3 | 4 | 6 | 6 | 7 |
| **PG 2.1.d** | Yetiştirme ve Destekleme kursuna katılan öğrenci sayısı | | 22 | 28 | 40 | 45 | 57 | 70 |
| **PG 2.1.e** | Yetiştirme ve Destekleme kursuna katılan öğrenci oranı (%) | | 37 | 37 | 38 | 40 | 41 | 42 |
| **PG 2.1.f** | Yükseköğrenim TYT sınavına giren öğrenci sayısı | | 9 | 9 | 8 | 14 | 17 | 20 |
| **PG.2.1.g** | Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci sayısı | | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 2 |
| **PG.2.1.h** | Lisans programlarına yerleşen öğrenci sayısı | | 7 | 8 | 6 | 13 | 15 | 18 |
| **PG.2.1.I** | Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması | | 40 | 45 | 50 | 55 | 60 | 65 |
| **PG.2.1.i** | Okul Dışı Öğrenme Ortamlarına katılan öğrenci oranı | | %50 | %55 | %60 | %65 | %70 | %75 |
| **PG.2.1.j** | Rehberlik Servisinde görüşme yapılan öğrenci oranı | | %20 | %25 | %35 | %40 | %45 | %50 |
| **PG 2.1.k** | Rehberlik Servisinde velilerle yapılan görüşme sayısı | | 25 | 40 | 50 | 70 | 80 | 100 |
| **PG 2.1.l** | Eğitim kayıt bölgelerinde kurulan okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı (%) | | %10 | %15 | %15 | %20 | %20 | %25 |
| **PG 2.1.m** | Sosyal, kültürel  faaliyetlere katılan  öğrenci oranı | Edebi (kompozisyon, şiir, tiyatro) | %20 | %25 | %30 | %30 | %35 | %35 |
| Sportif | %25 | %30 | %30 | %30 | %35 | %35 |
| Sanatsal (müzik, resim vb.) | %5 | %10 | %15 | %15 | %15 | %20 |
| Bilimsel | %10 | %10 | %15 | %20 | %20 | %25 |
| Diğer (gezi, fuar, sergi vb.) | %10 | %20 | %30 | %40 | %50 | %50 |

**Eylemler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| **2.1.1.** | Öğrencilerin sınıf tekrarı nedenleri incelenecek ve velilerle birlikte bir çalışma yapılacaktır. | Okul Müdürü | Müdür Yardımcısı Sınıf Rehber Öğretmenleri |
| **2.1.2** | Takdir veya Teşekkür Belgesi alan öğrenci oranı sınıf rehber öğretmenlerinin desteğiyle artırılacaktır. | Müdür Yardımcısı | Müdür Yardımcısı Tüm Öğretmenler |
| **2.1.3** | Öğrencilerin ders konularındaki eksiklikleri tespit edilerek yetiştirme ve destekleme kurslarına katılımları teşvik edilecek dolayısıyla ders sayısı ve katılan öğrenci sayısı artırılacaktır | Müdür Yardımcısı | Müdür Yardımcısı Sınıf Rehber Öğretmenleri Tüm Öğretmenler |
| **2.1.4** | Öğrenciler ve veliler üniversiteler ve yükseköğrenim sınavları hakkında rehberlik servisi tarafından bilgilendirilecek ve öğrencilerin bu sınavlara katılım oranları yükseltilecektir. | Müdür Yardımcısı | Müdür Yardımcısı Sınıf Rehber Öğretmenleri |

# TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

### **Stratejik Hedef 3.1.**

Belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda fiziki alt yapı eksiklikleri giderilecek, okul web sitesi iyileştirilecek, öğrenci memnuniyet oranı artırılacaktır. Ayrıca açılacak yeni bina sayesinde okulumuzun ihtiyaç duyduğu meslek atölyelerine sahip olunup bu eksiklik önümüzdeki yıllarda giderilecektir.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.3.1.a** | Öğrenci memnuniyet oranı (%) | %65 | %70 | %75 | %80 | %85 | %90 |
| **PG.3.1.b.** | Mesleki eğitime uygun atölye sayısı | 1 | 3 | 4 | 4 | 5 | 5 |
| **PG.3.1.c.** | Kullanıma sunulan bilgisayar sayısı | 8 | 9 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| **PG.3.1.d.** | EBA kullanımı ile ilgili gösterge | %42 | %56 | %60 | %70 | %80 | %85 |
| **PG.3.1.e.** | Okul web sitelerinde yapılan duyuruların ziyaret edilme sayısı | 1800 | 2000 | 2500 | 2750 | 3000 | 3500 |
| **PG.3.1.f.** | Personel memnuniyet oranı | %67 | %69 | %73 | %75 | %77 | %80 |
| **PG.3.1.g.** | Lisansüstü eğitim alan personel oranı % | %28 | %30 | %35 | %35 | %37 | %38 |
| **PG.3.1.h.** | Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı % | %60 | %65 | %70 | %75 | %75 | %80 |
| **PG.3.1.ı.** | Acil durum eğitimleri (tatbikat, seminer, planlama vs.) kapsamında yapılan faaliyet sayısı | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 |
| **PG.3.1.i.** | Tasarım Beceri Atölyesi (0: YOK-1:VAR) | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **PG.3.1.j.** | Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı | 7277 | 8000 | 8500 | 9000 | 9500 | 9900 |

**Eylemler**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | | **Eylem Tarihi** |
| **3.1.1.** | Öğrencilere yapılan anket ve görüşmeler dikkate alınarak eksiklerin telafi edilmesine çalışılacaktır. | Okul Müdürü | Müdür Yardımcısı Sınıf Rehber Öğretmenleri | |
| **3.1.2** | Mevcut atölye sayımız yetersiz olmakla birlikte yeni binasının yapılmasıyla beraber atölye sayımız artacaktır. | Müdür Yardımcısı | Müdür Yardımcısı Tüm Öğretmenler | |
| **3.1.3** | Hali hazırda kullanılan bilgisayar sayısı 8 dir.2023 e kadar bu sayının artması yönünde okul aile birliği desteği ve ilçedeki eğitim gönüllüleri ile iletişime geçilip okul bilgisayar sayısının artması amaçlanacaktır. | Müdür Yardımcısı | Müdür Yardımcısı Sınıf Rehber Öğretmenleri Tüm Öğretmenler | |
| **3.1.4** | Okul web sitesinde yapılan duyuru sayısı il geneline göre yetersiz kalmaktatır. Bu açığı gidermek için öğretmenler arasında bir komisyon kurulup duyuru planlaması oluşturulacaktır. | Müdür Yardımcısı | Müdür Yardımcısı Sınıf Rehber Öğretmenleri | |
| **3.1.5** | Okul web sitesi tıklanma sayısını arttırabilmek adına, ayın öğrencisi v.b. duyurular sadece web üzerinden yayınlanıp tıklanma sayısının artması amaçlanacaktır. | Müdür Yardımcısı | Okul Müdürü Müdür Yardımcısı Sınıf Rehber Öğretmenleri | |
| **3.1.6** | Memnuniyet konusunu somutlaştırabilmek ve öğrencilerin okul işleyişine doğrudan katılabilmek için dilek şikayet kutusu oluşturulacak ve düzenli olarak kontrol edilecektir. | Müdür Yardımcısı | Müdür Yardımcısı Tüm Öğretmenler | |

# BÖLÜM V

# MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kaynak Tablosu** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **Toplam** |
|
| **Genel Bütçe** | 12.000 | 17.000 | 18.000 | 20.000 | 25.000 | 92.000 |
| **Valilikler ve Belediyelerin Katkısı** | 200 | 300 | 350 | 400 | 450 | 500 |
| **Diğer (Okul Aile Birlikleri)** | 500 | 750 | 850 | 950 | 1000 | 1200 |
| **TOPLAM** | 12.700 | 18.050 | 19.200 | 21.350 | 26.450 | 93.700 |

# 

# BÖLÜM VI

# İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planın izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

**STRATEJİK PLAN TOPLANTILARI ÇALIŞMA ÖRNEĞİ**





